
中央研究院
自有雲服務
使用者參考手冊

中央研究院資訊服務處
111/8/25

目次

關於自有雲服務	1
一、 登入自有雲平台	2
二、 申請虛擬機使用	4
三、 APPROVAL 虛擬機的申請	6
四、 執行虛擬機操作	8
五、 更改使用者密碼	18
六、 使用者申請通知範例	19
七、 管理者通知信件範例	20

關於自有雲服務

本服務由本院各所(處)、研究中心資訊部門，評估單位內申請者所提出之虛擬機規格需求，代替申請者提出虛擬機申請，於執行審核流程核可後自動部署虛擬機，虛擬機可交給申請者管理或由單位資訊部門管理。

一、登入自有雲平台

瀏覽器支援：

Microsoft: Edge

Google: Chrome

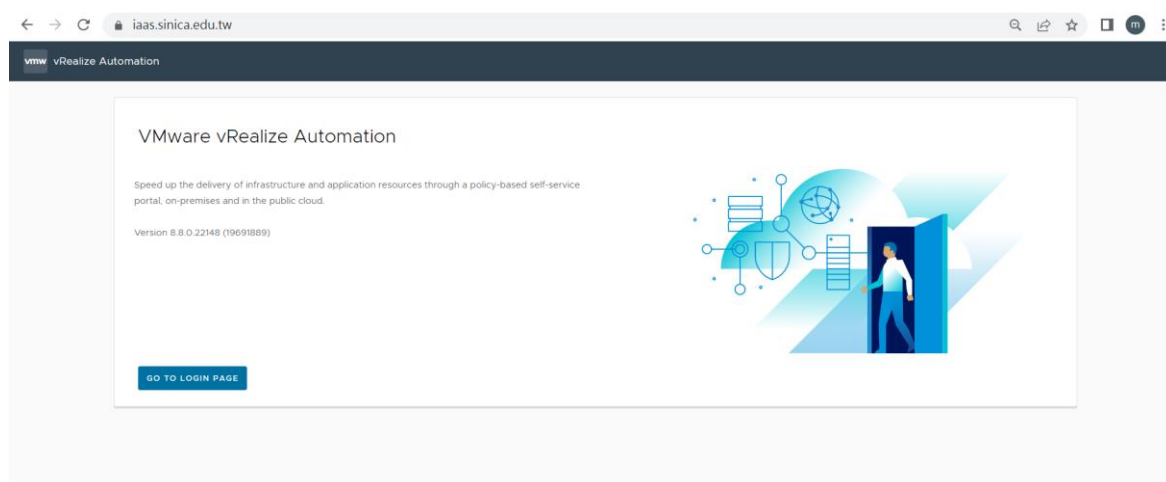
Mozilla: Firefox

步驟一：

使用網頁瀏覽器開啓自有雲平台

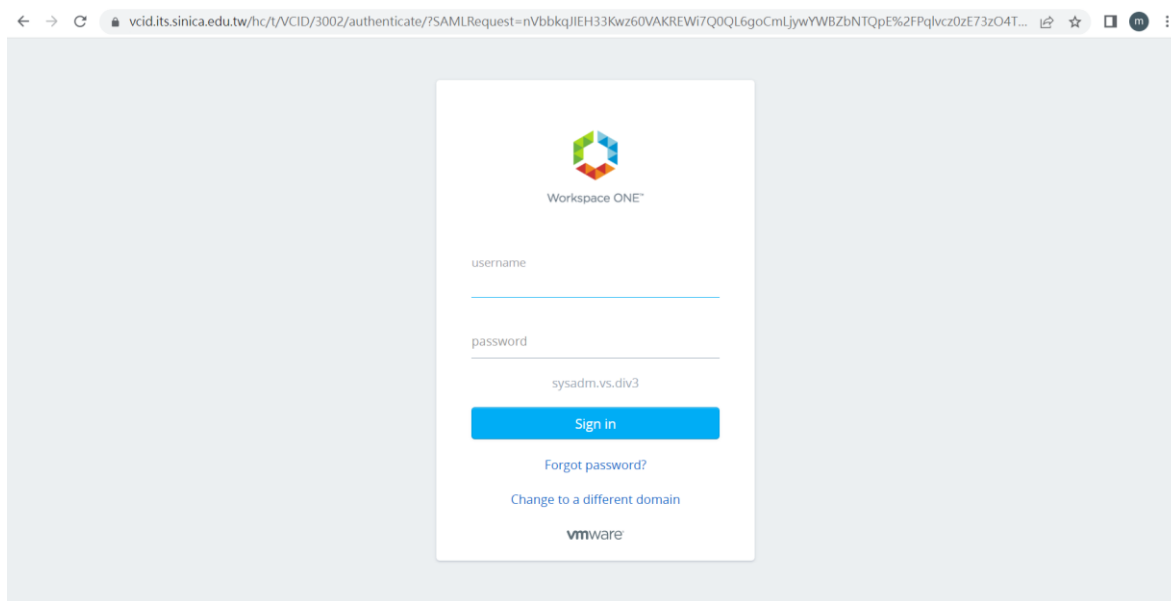
1. 網址：<https://iaas.sinica.edu.tw>

2. 點選 GO TO LOGIN PAGE



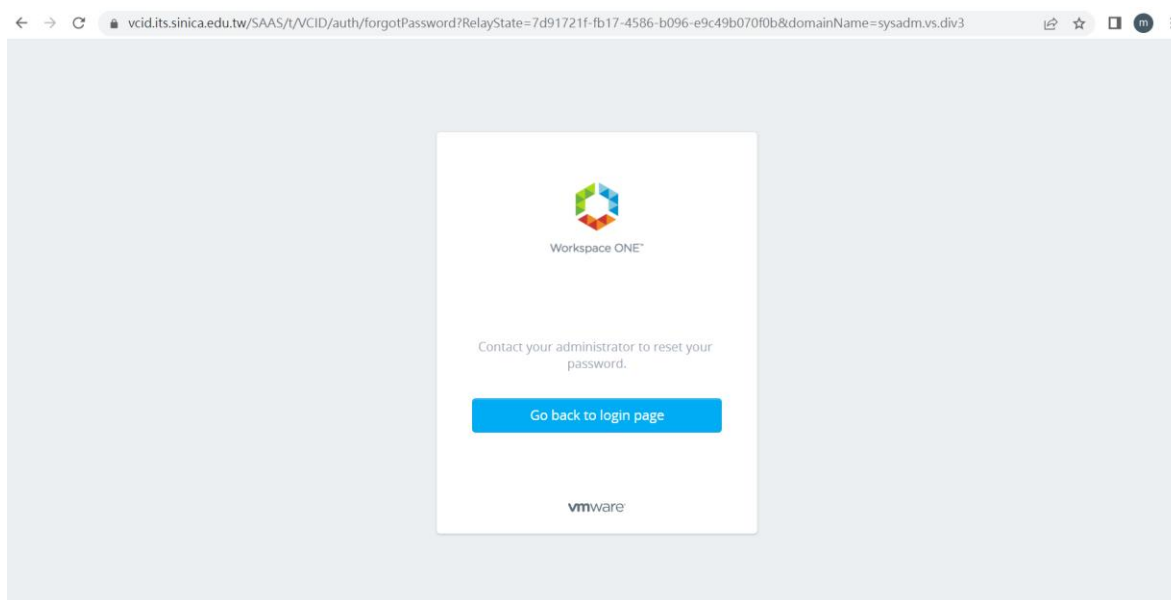
步驟二：

1. 輸入欲登入之 user name 及 password，點選 Sign in Domain name：預設為 sysadm.vs.div3



2. Forget Password

忘記密碼時請聯繫系統管理員

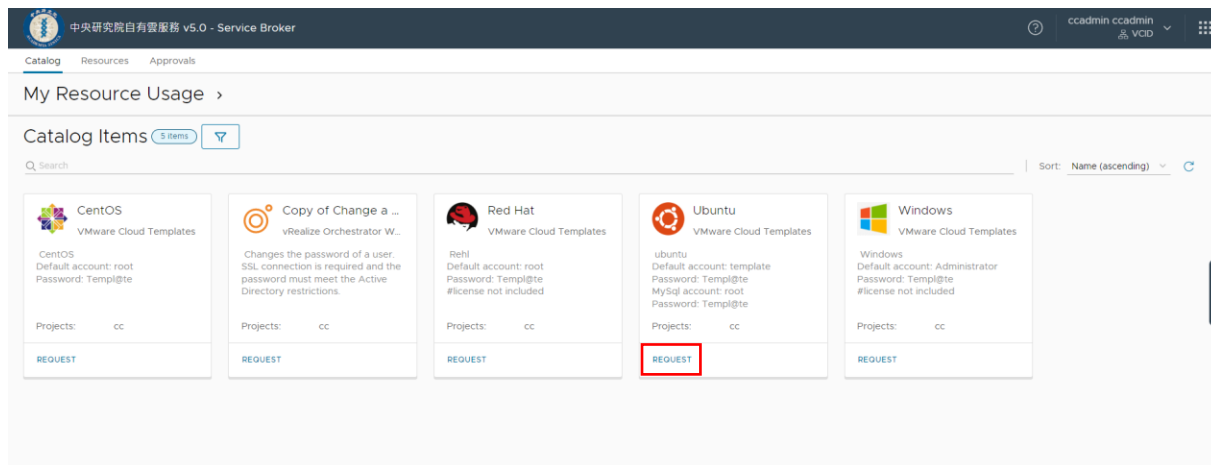


二、申請虛擬機使用

步驟一：

選取 Catalog 頁面

1. 依需求點選對應的作業系統 Request 鍵(以 Ubuntu 為例)



步驟二：

於 New Request 頁面，填寫、選擇以下資訊：

1. Deployment Name：該虛擬機的名稱
2. 作業系統版本：依需求選取作業系統版本
3. 虛擬機大小：每台虛擬機配置的 CPU 與記憶體數量
4. 網路配置：依需求配置該虛擬機之網段
(VM產生後為固定值，無調整功能，請慎選)
 - 140.109.240.X(Public)
 - 10.100.240.X(Private)
5. 儲存空間：依需求選擇該虛擬機磁碟存放位置
(VM產生後儲存設備類型固定，無調整功能，請慎選)
 - Standard (一般儲存空間)
 - Disaster_Recovery (具備DR功能的儲存空間)
6. 確認填寫結果是無誤後，點選 SUBMIT 按鍵送出虛擬機申請單

 中央研究院自有雲服務 v5.0 - Service Broker

Catalog Resources Approvals

New Request

 Ubuntu Version 7 ▾

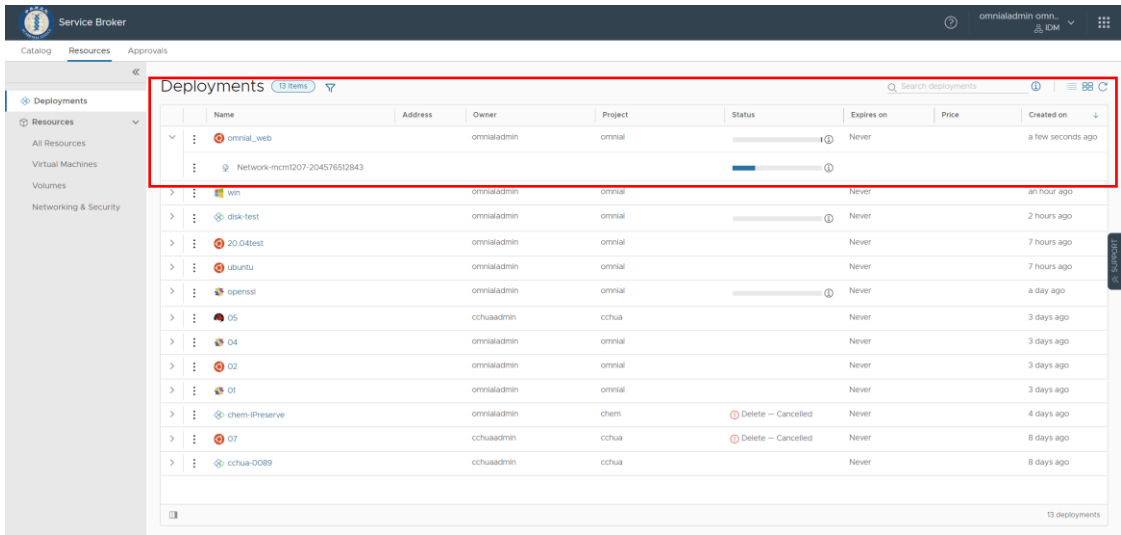
Project *	omnial ▾
Deployment Name *	
作業系統版本	Ubuntu18.04-amd64-mini ▾
虛擬機大小	小 (1 CPU 4GB Memory) ▾
網路配置	140.109.240.X(Public) ▾
儲存空間	Standard ▾

SUBMIT

CANCEL

步驟三：

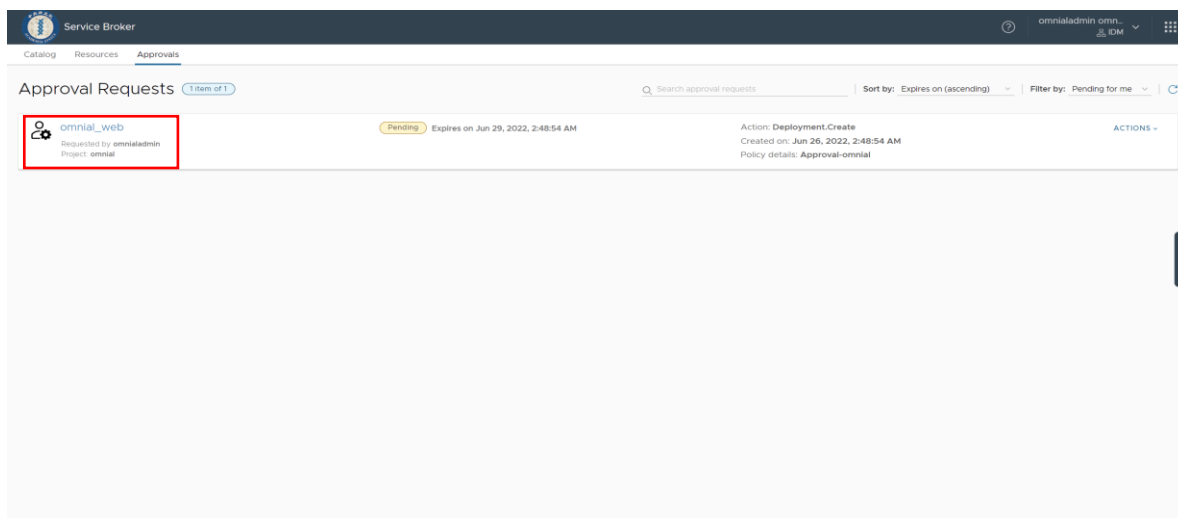
1. 確認於 Resources 頁面，看到此畫面，即代表申請單已正式送出



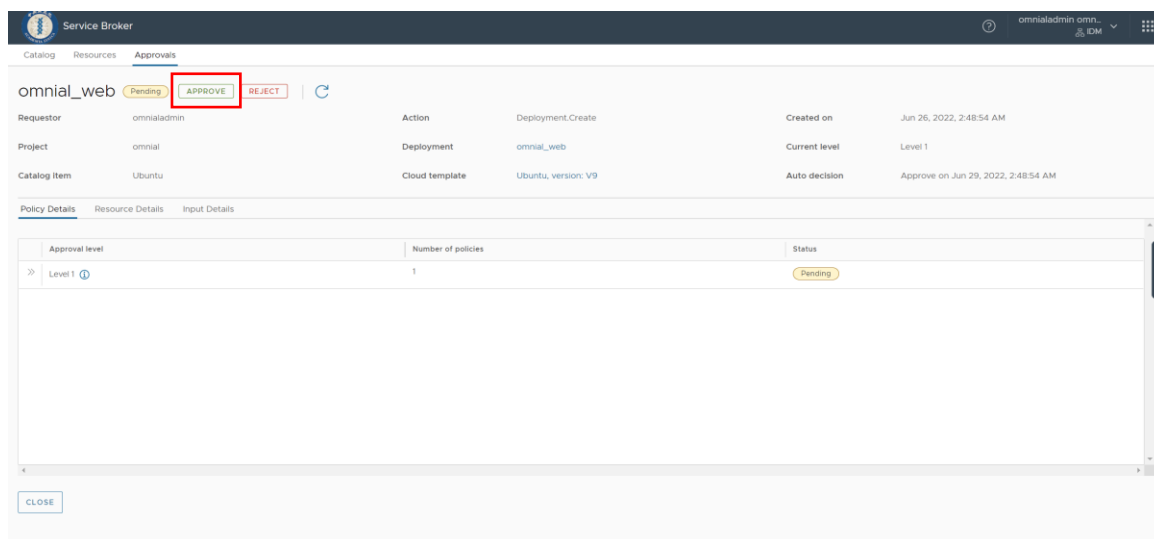
三、Approval 虛擬機的申請

Approval：許可或拒絕使用者申請的虛擬機請求

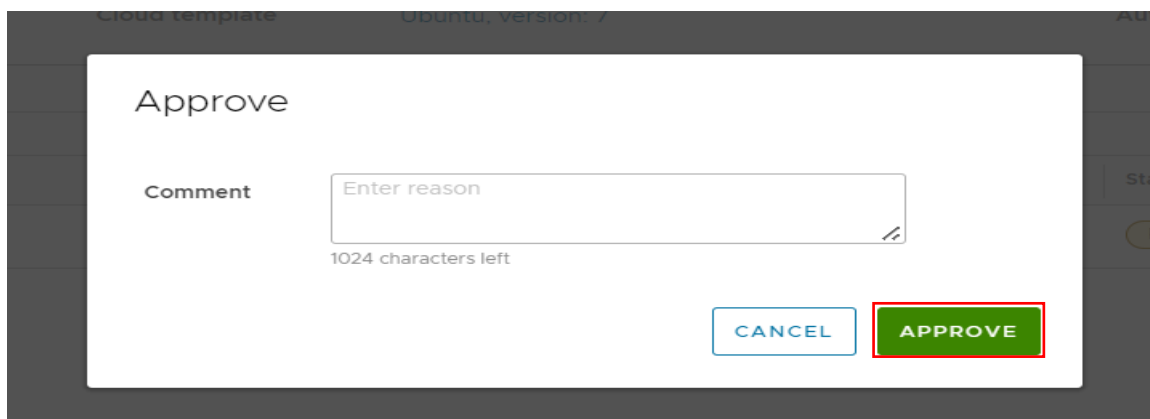
1. Request 送出後，可於 Approvals 頁面看見該申請資訊，點選該物件



2. 確認部屬資訊正確後，點選 APPROVE



3. 點選後輸入核准理由後點選 APPROVE



Approve

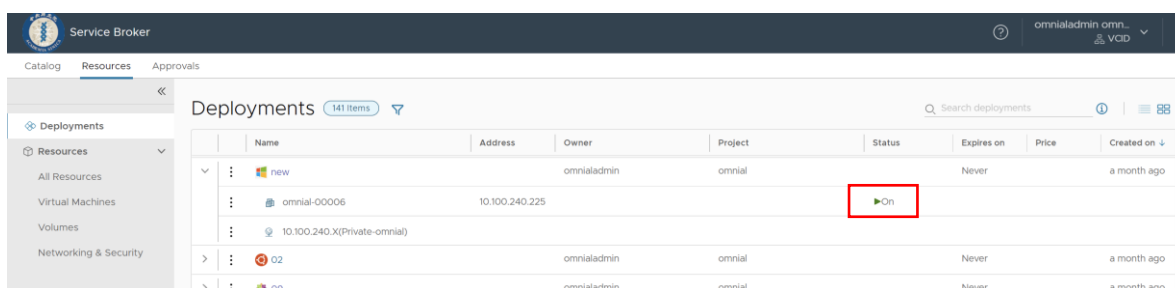
Comment

Enter reason

1024 characters left

CANCEL APPROVE

4. 於 Resources 頁面確認虛擬機部署完畢，狀態變為 On 後，即可使用該虛擬機



Name	Address	Owner	Project	Status	Expires on	Price	Created on
new		omniadmin	omniad		Never		a month ago
omniad-00006	10.100.240.225			On			
10.100.240.X(Private-omniad)							
02		omniadmin	omniad		Never		a month ago
09		omniadmin	omniad		Never		a month ago

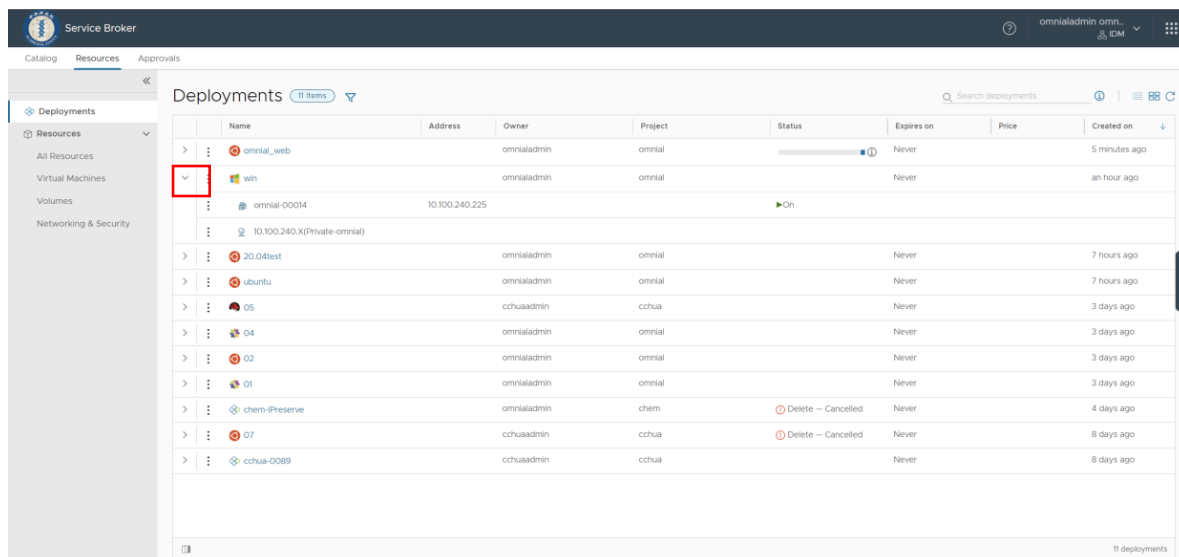
四、執行虛擬機操作

(一) 執行 Remote Console

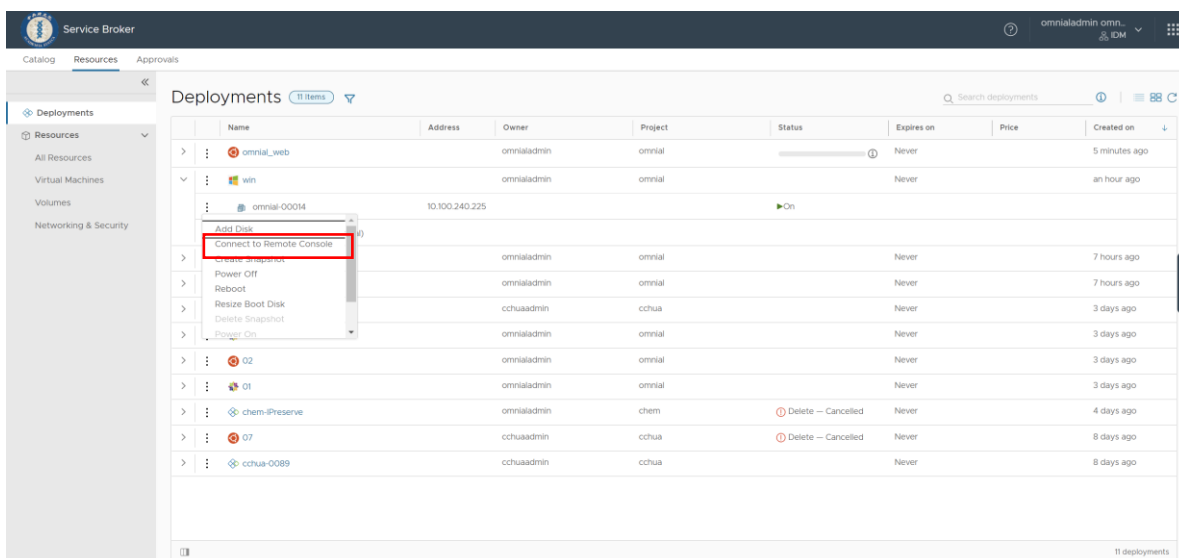
使用者除可使用 SSH 或 RDP 等遠端連線方式來執行作業外，透過此界面能模擬本機端操作主機。

步驟一：

1 於 Resources 頁面點選並展開欲操作之虛擬機



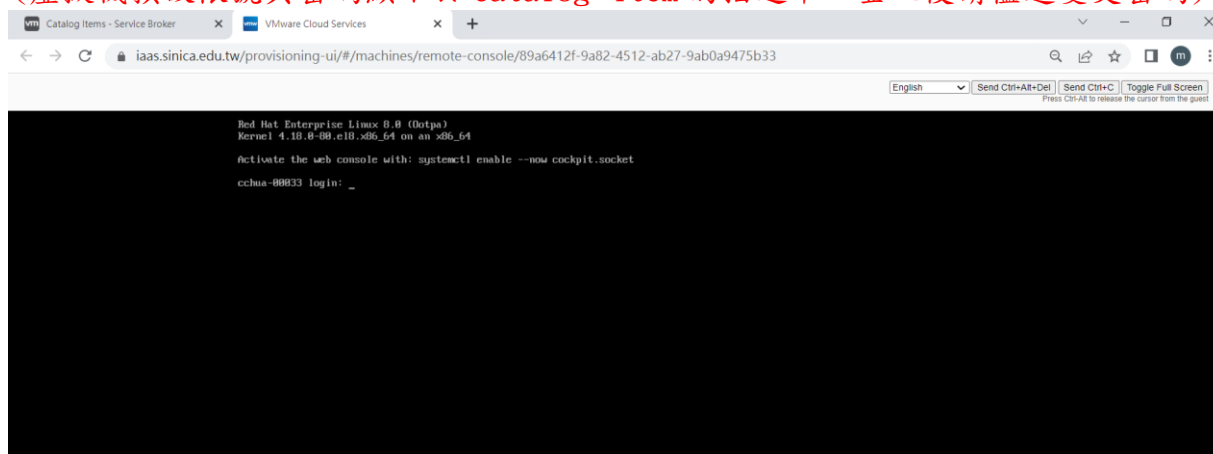
2 點選虛擬機代號左方展開並選擇執行 Connect to Remote Console



步驟二：

系統將會自動開啓額外的視窗來顯示虛擬機 Console 操作畫面，若無法正常顯示請檢查瀏覽器設定並允許顯示彈跳視窗。

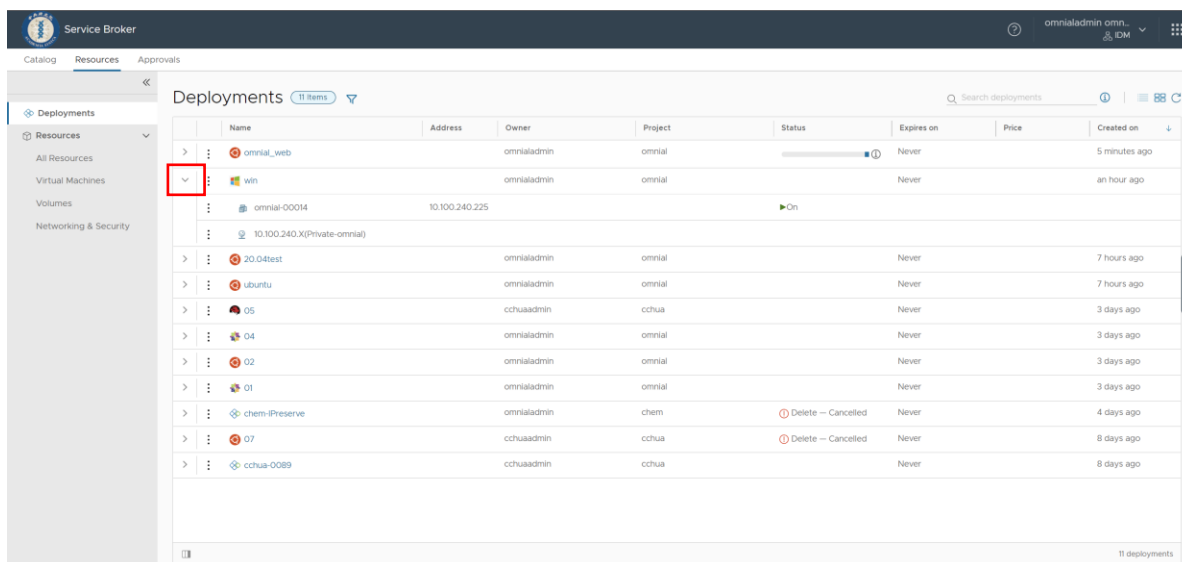
(虛擬機預設帳號與密碼顯示於 Catalog Item 的描述中，登入後請儘速變更密碼)



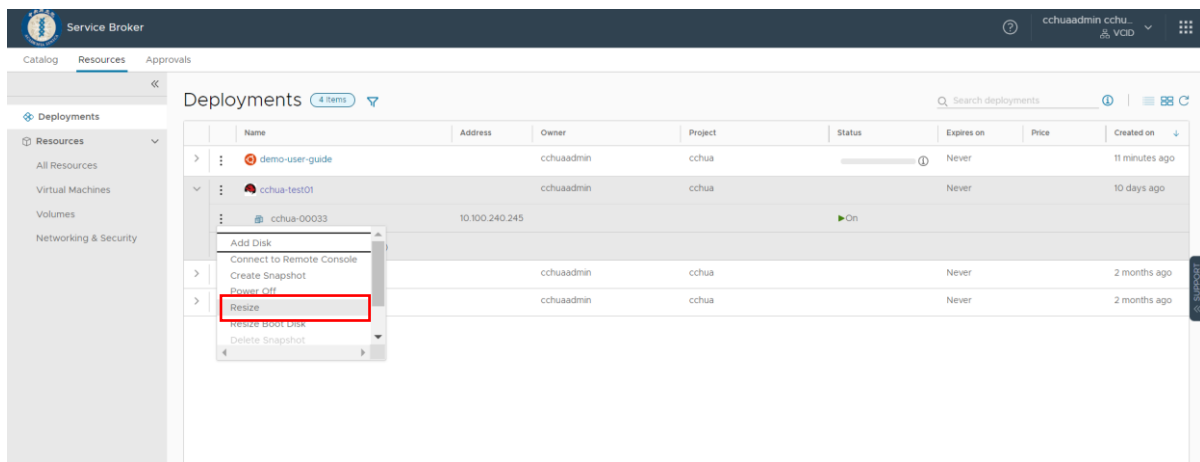
(二) 執行 Reconfigure

使用者發現在系統的資源不敷使用時，可透過此操作步驟，針對 CPU 數量、Memory 大小等相關資源進行調整。

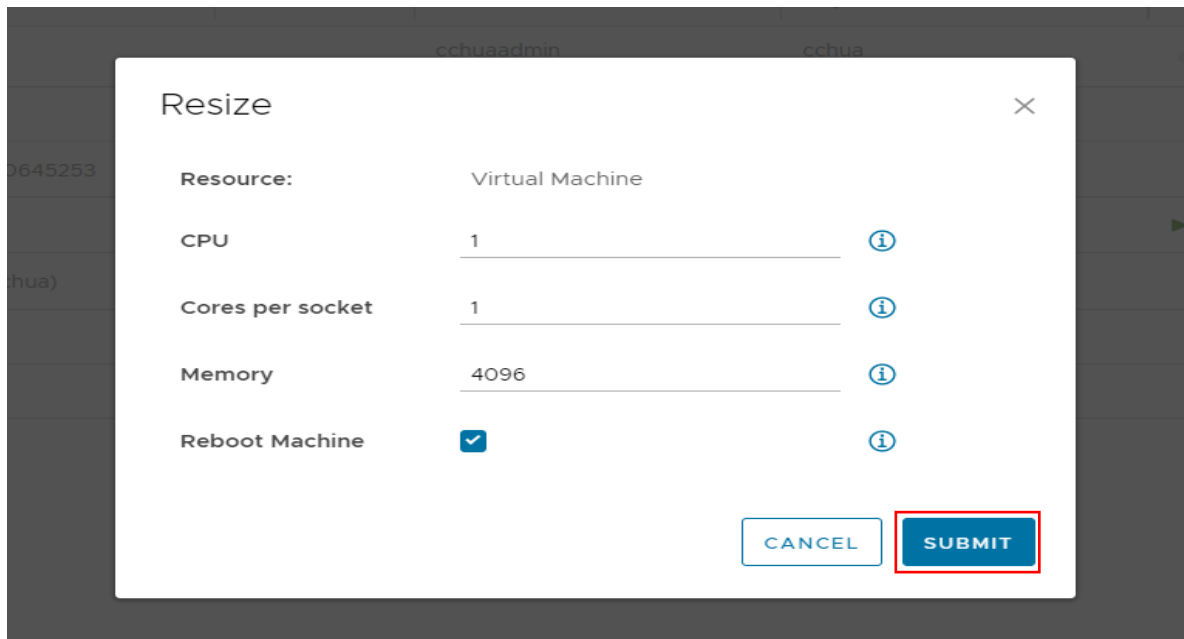
1. 於 Resources 頁面點選並展開欲操作之虛擬機



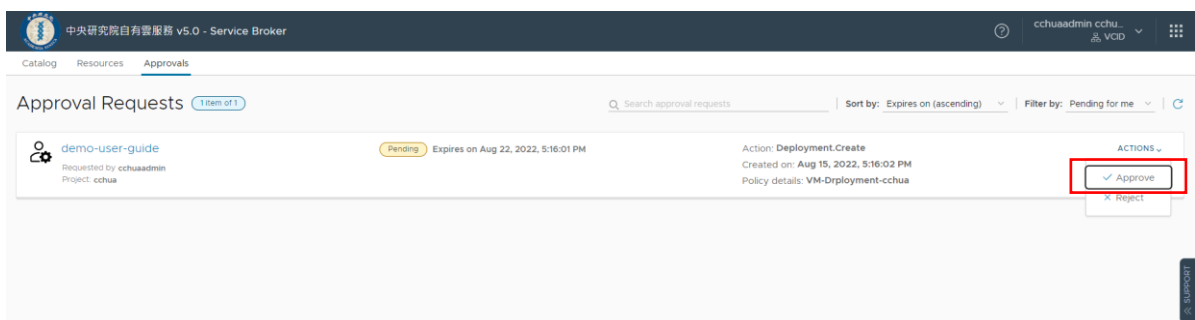
2. 點選虛擬機代號左方展開並選擇執行 Resize



3. 根據需求調整 CPU 數量、Memory 大小後點選 SUBMIT

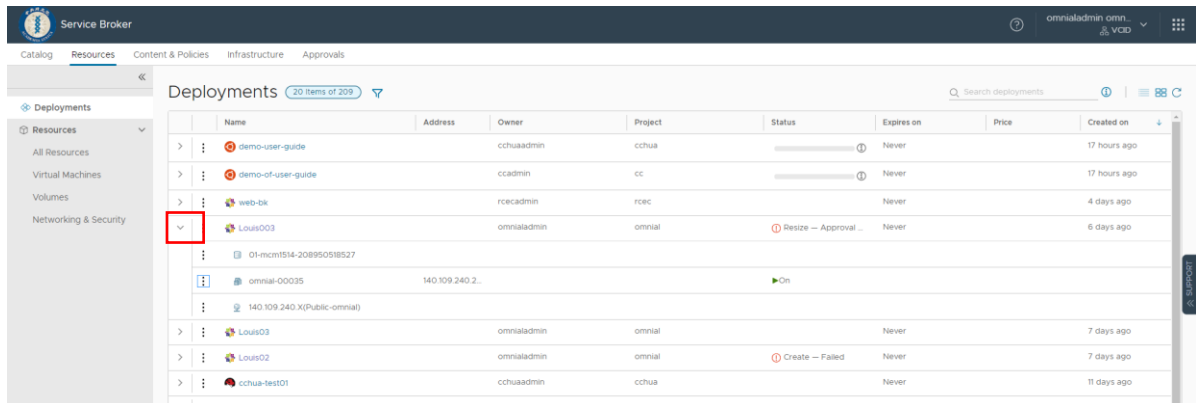


4. 於 Approvals 頁面，確認後點選 Approve

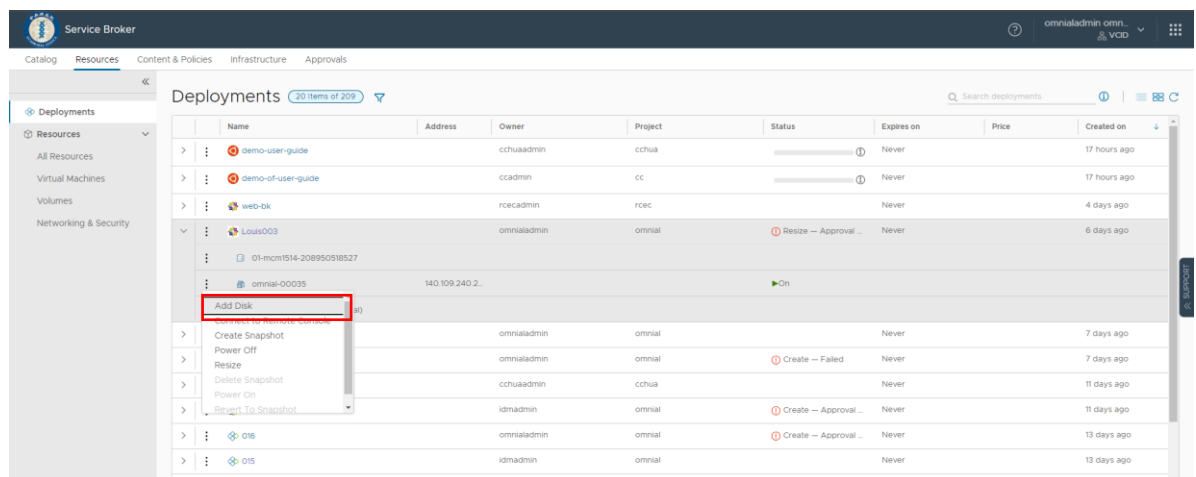


(三) 執行 Add Disk

1. 於 Resources 頁面點選並展開欲操作之虛擬機

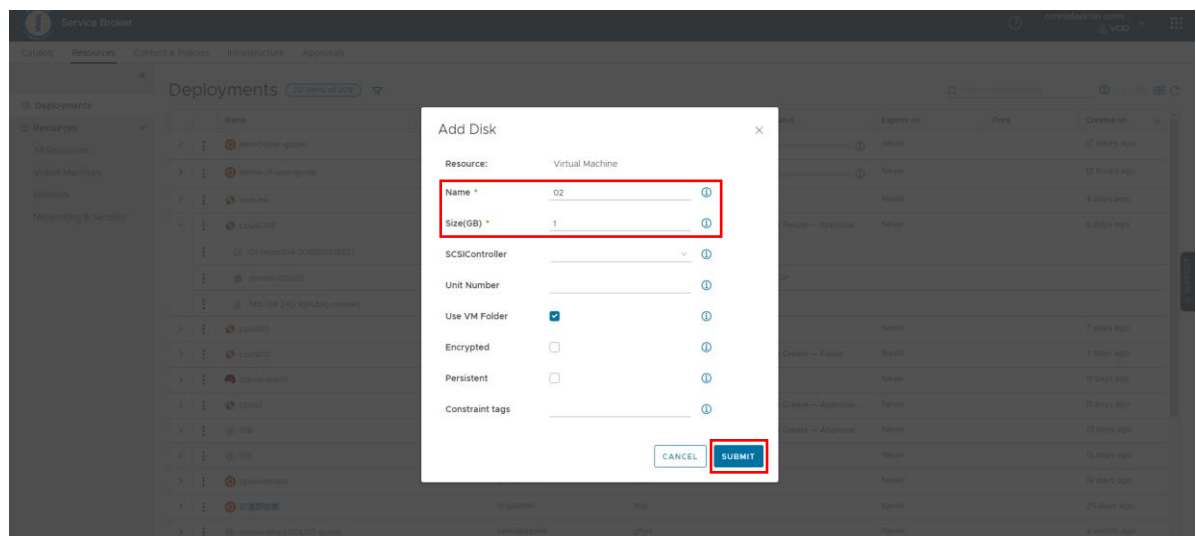


2. 點選虛擬機代號左方展開並選擇執行 Add Disk



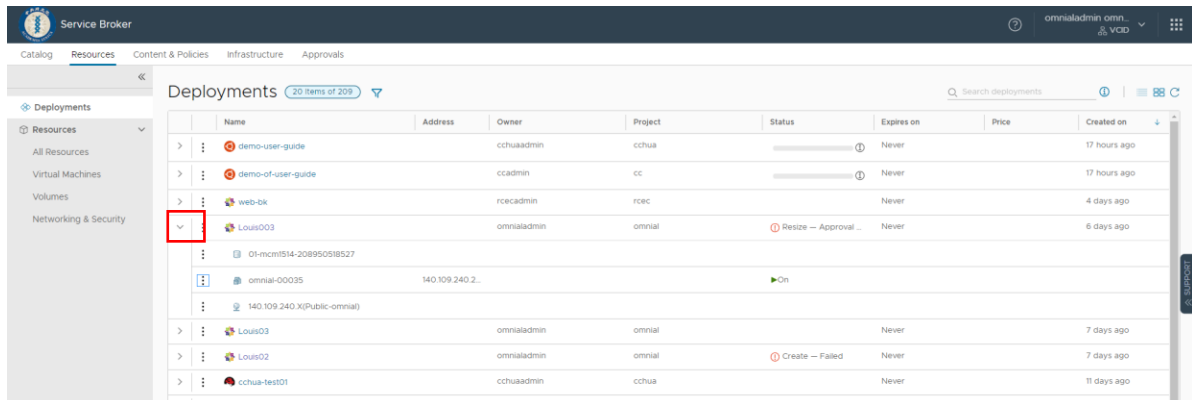
3. 於 Name 欄位輸入硬碟名稱或描述(請使用英文或數字)

4. 於 Size(GB)欄位輸入欲新增硬碟大小後點選 SUBMIT

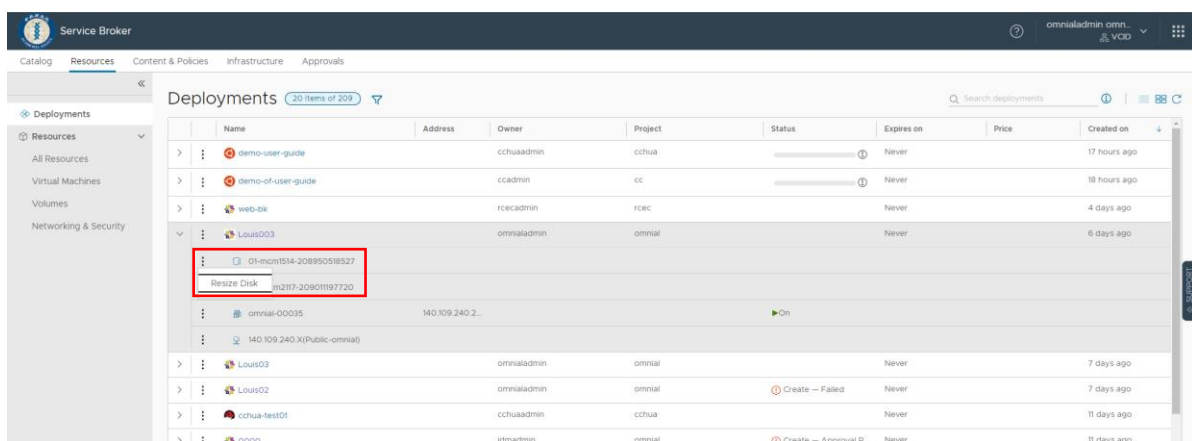


(四) 執行 Resize Disk

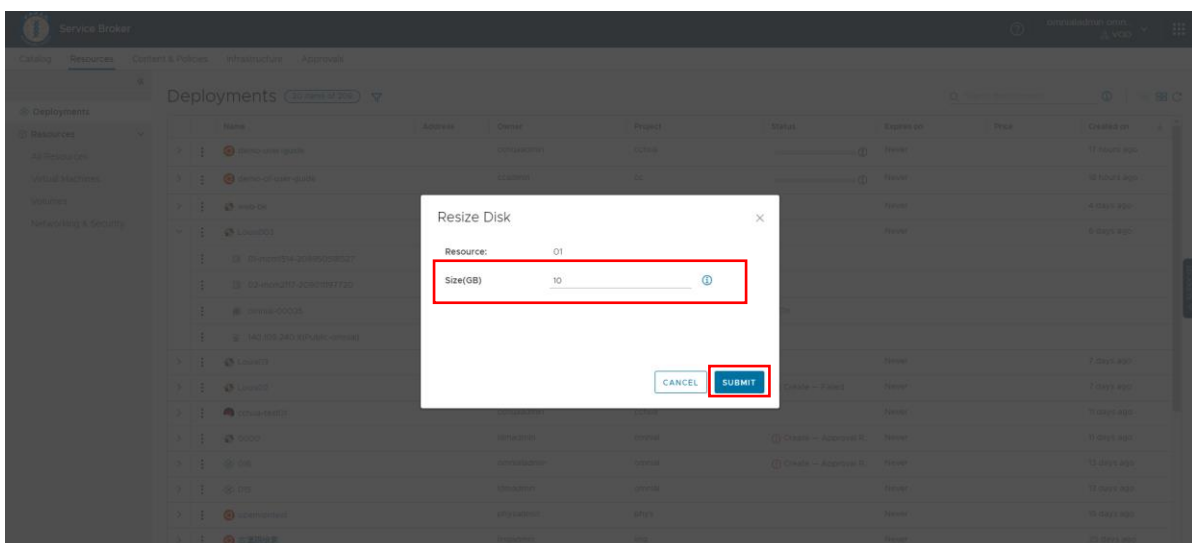
1. 於 Resources 頁面點選並展開欲操作之虛擬機



2. 點選該磁碟左方展開並選擇執行 Resize Disk



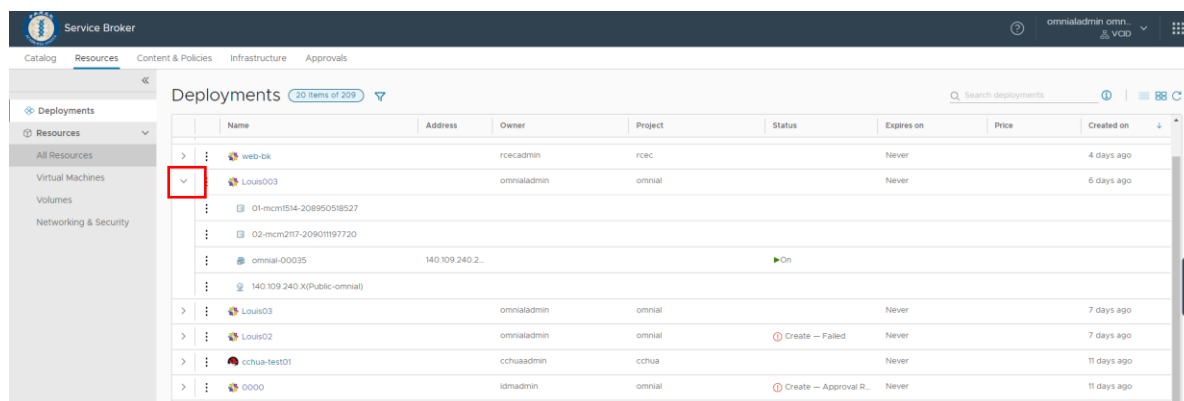
3. 調整磁碟的容量後點選 SUBMIT



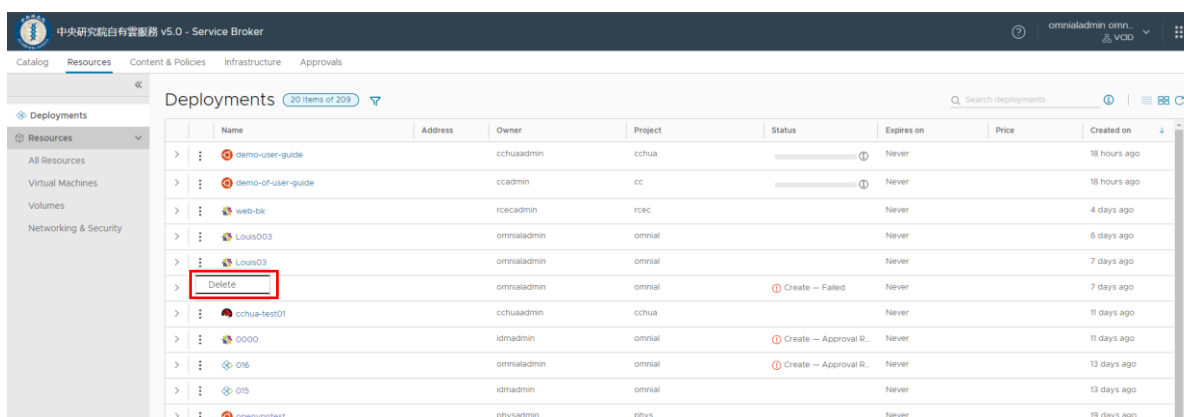
(五) 執行 Delete

使用者可以透過此操作步驟，將不再使用的虛擬機刪除，並回收虛擬機所使用的資源。

1. 於 Resources 頁面點選並欲操作之虛擬機



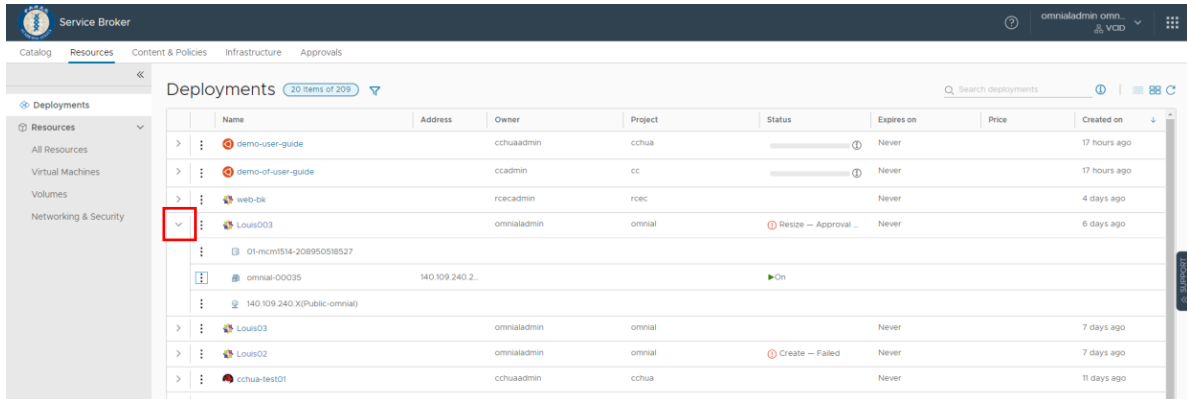
2. 點選虛擬機代號左方展開並選擇執行 Delete



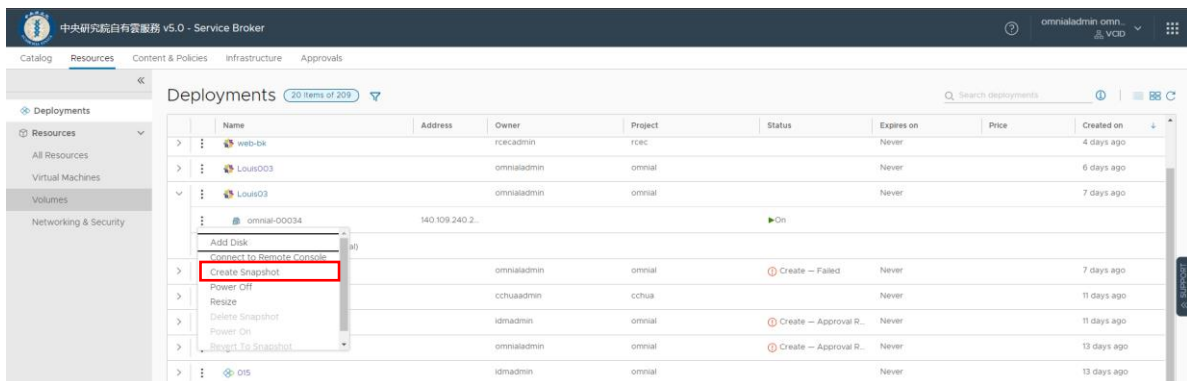
(六) 執行 Snapshot Create

建議使用者在 VM 的 OS(作業系統)或 AP(服務程式)版本更新或重大變更前使用，確保此 VM 於異常時可回復先前狀態。另外，在確認無誤後請盡速移除此 Snapshot。

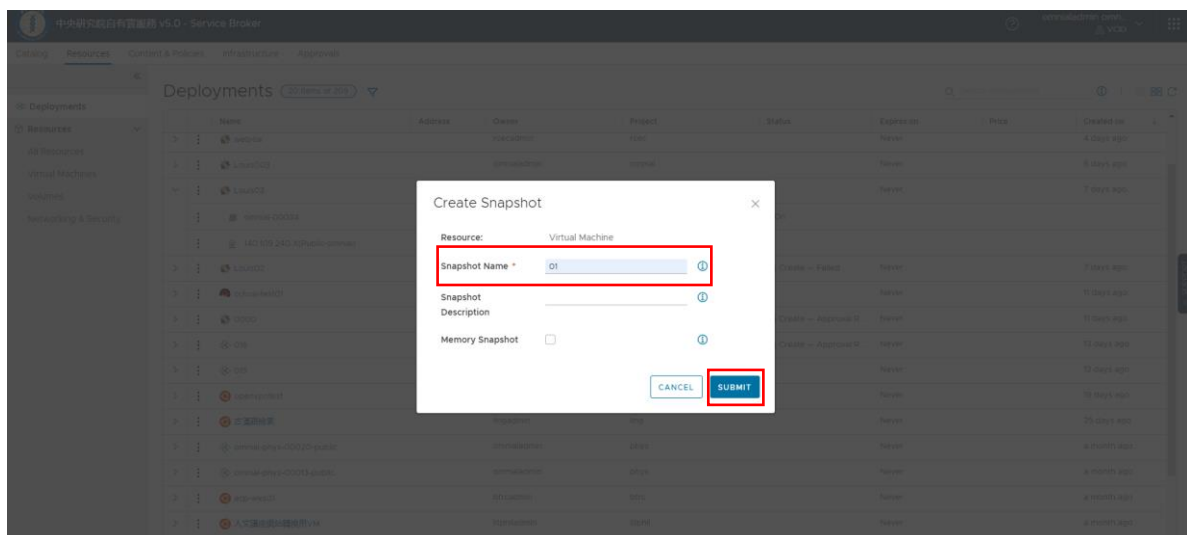
1. 於 Resources 頁面點選並展開欲操作之虛擬機



2. 點選虛擬機器代號左方展開並選擇執行 Create Snapshot

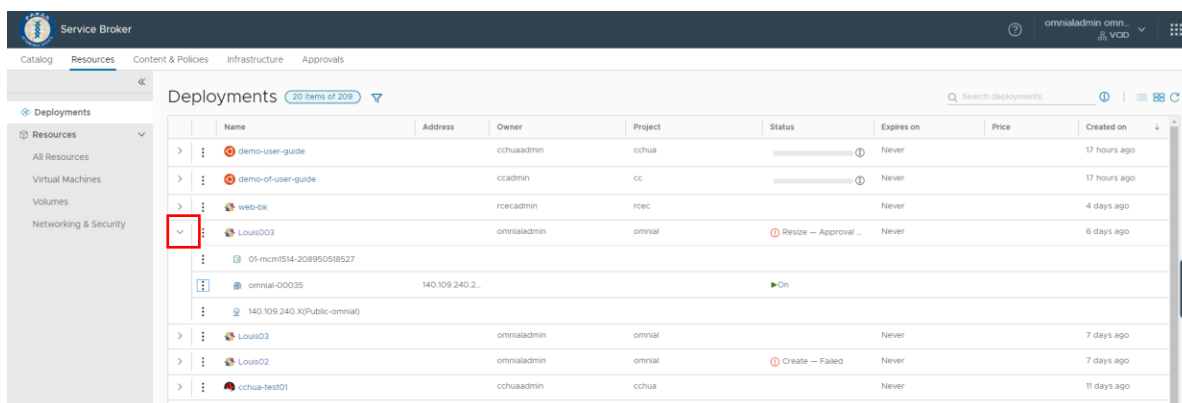


3 輸入 Snapshot Name 後點選 SUBMIT

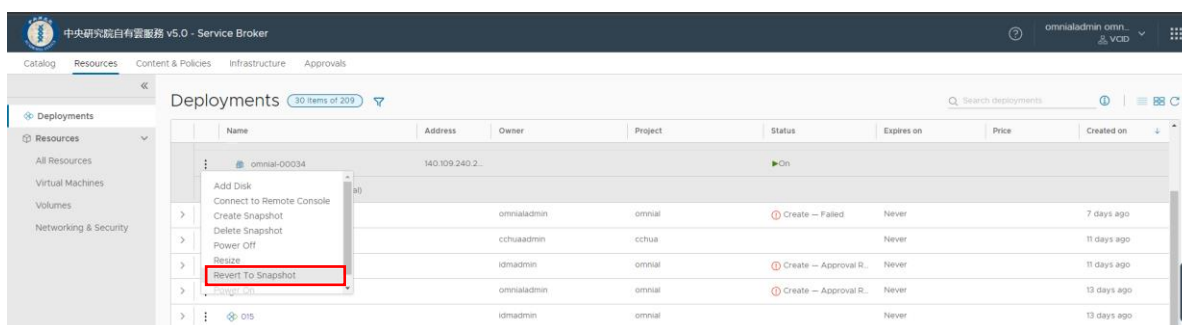


(七) 執行 Snapshot Revert

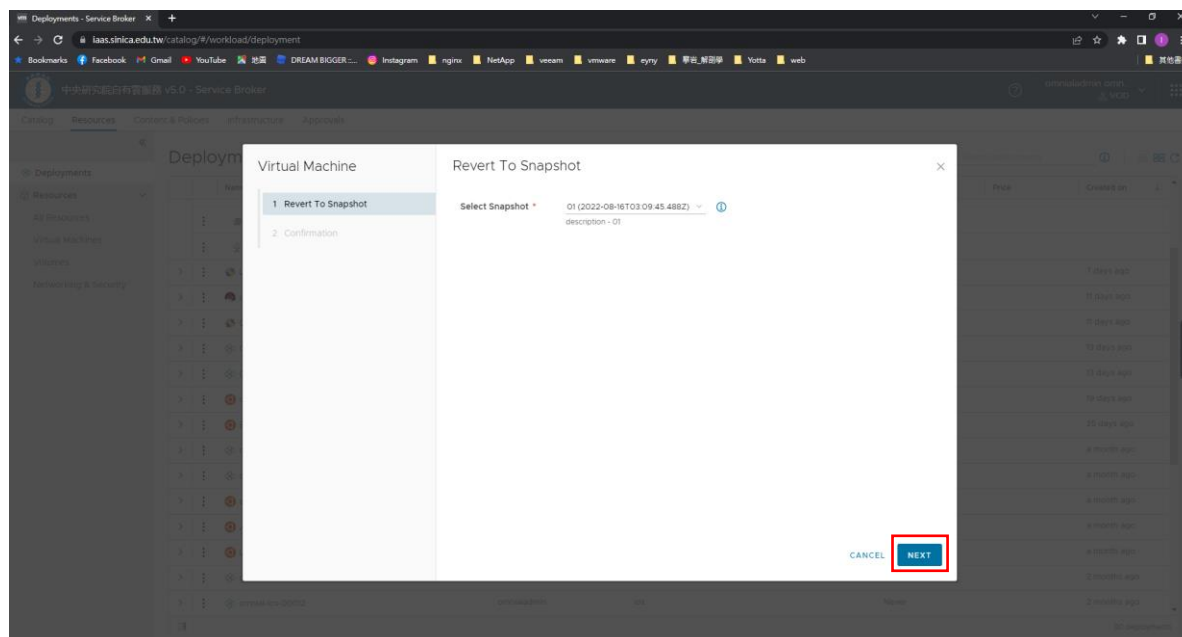
1. 於 Resources 頁面點選並展開欲操作之虛擬機



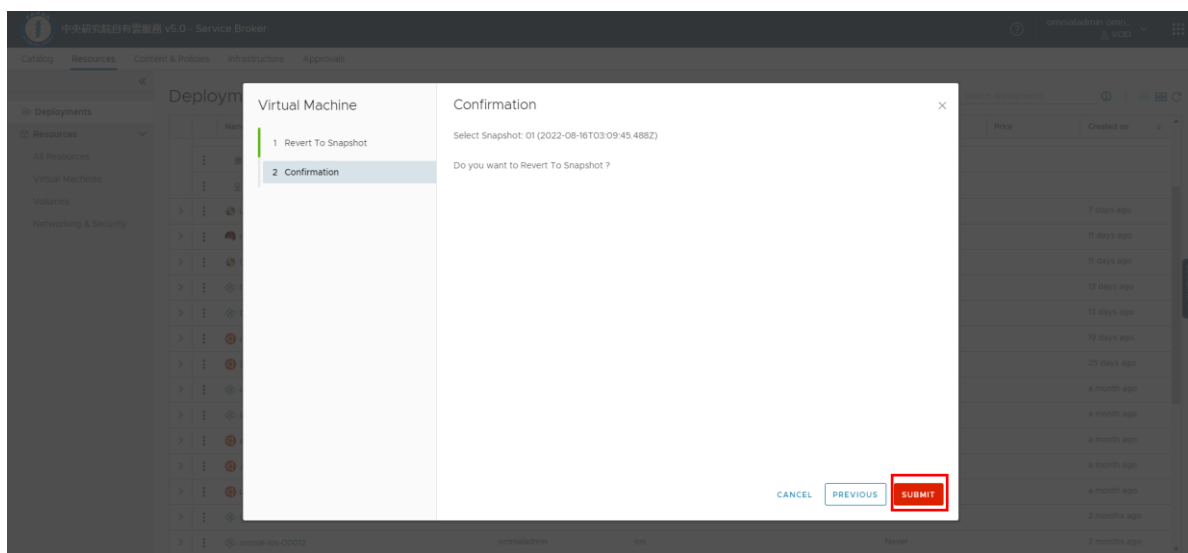
2. 點選虛擬機器代號左方展開並選擇執行 Revert Snapshot



3. 確認 Snapshot 後點選 Next

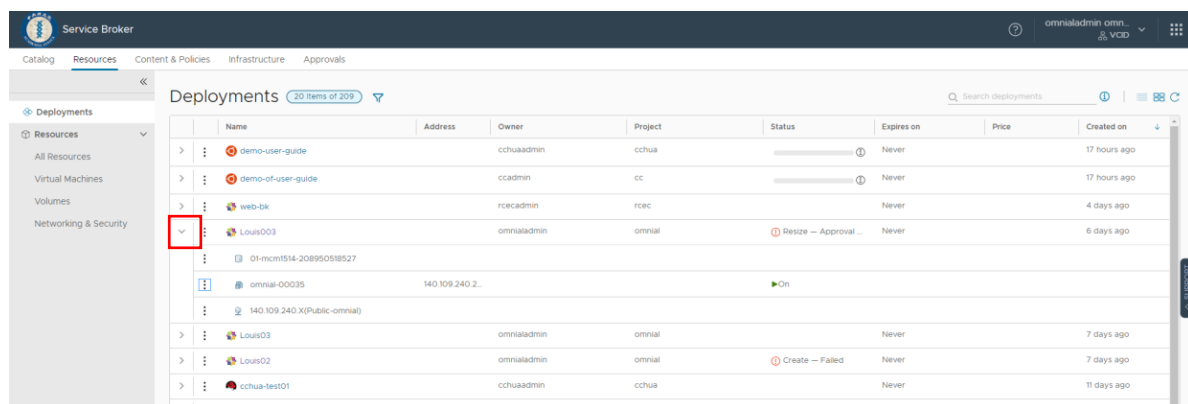


4. 確認還原後點選 SUBMIT

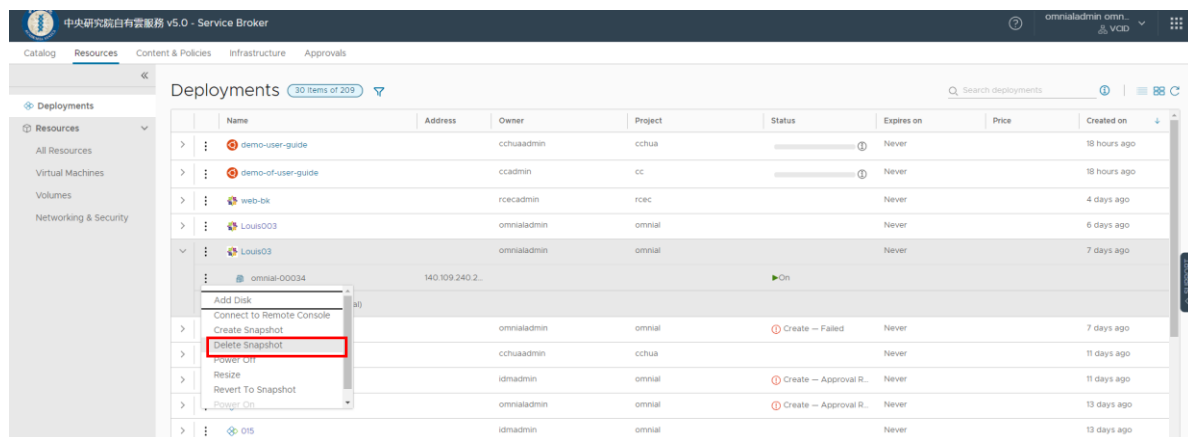


(八) 執行 Snapshot Delete

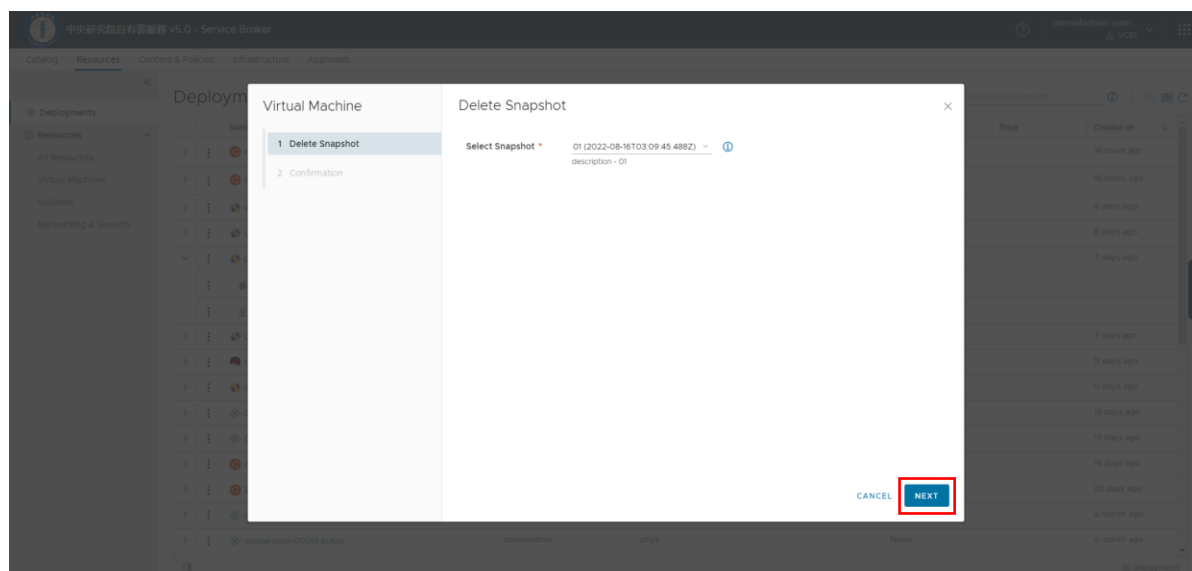
1. 於 Resources 頁面點選並展開欲操作之虛擬機



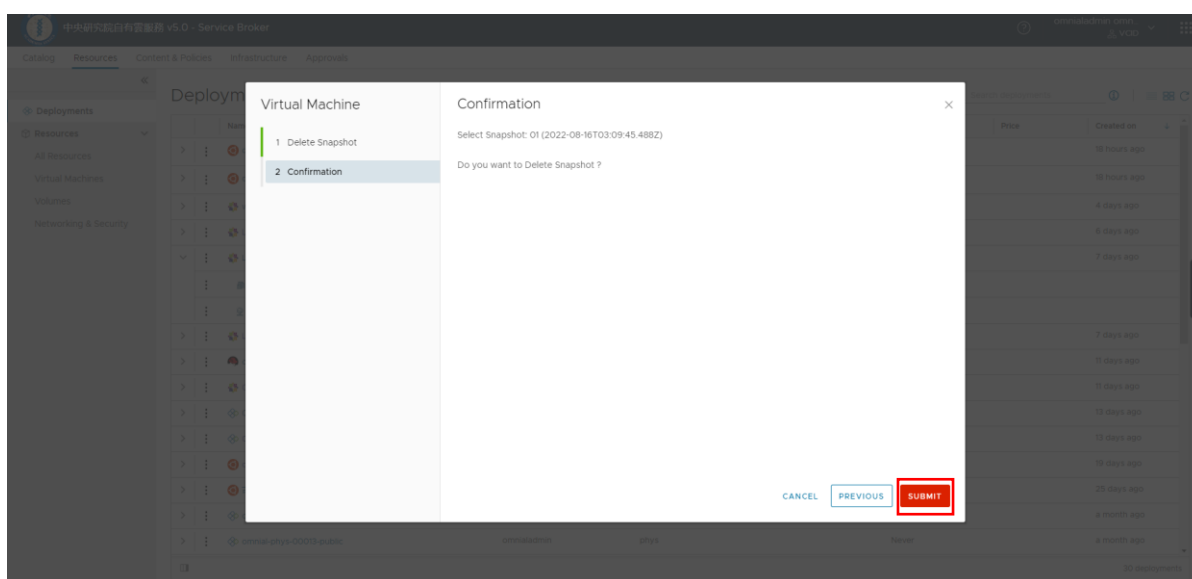
2. 點選虛擬機器代號左方展開並選擇執行 Delete Snapshot



3 確認 Snapshot 點後選 Next



4 確認刪除後點選 SUBMIT

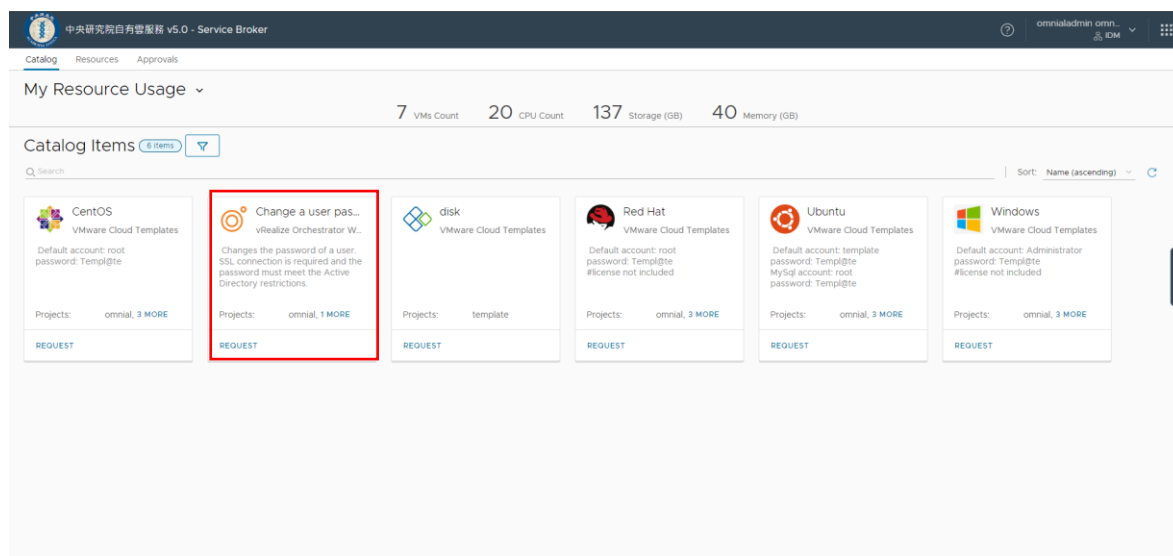


五、更改使用者密碼

提供使用者能透過此界面自行變更登入自有雲系統的密碼。

※依本院資安規定，使用者密碼每 180 天內必須執行變更

1. 於 Catalog 頁面點選「Change password」之「REQUEST」



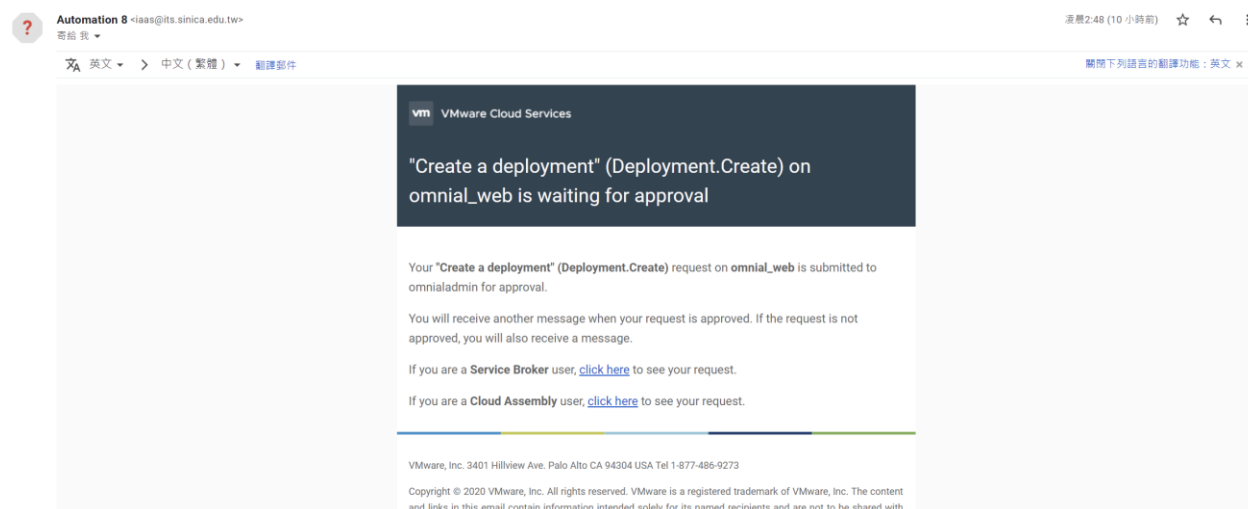
2. 於 New Request 頁面中，輸入描述、使用者帳號及兩次新密碼後點選 SUMBIT



六、使用者申請通知範例

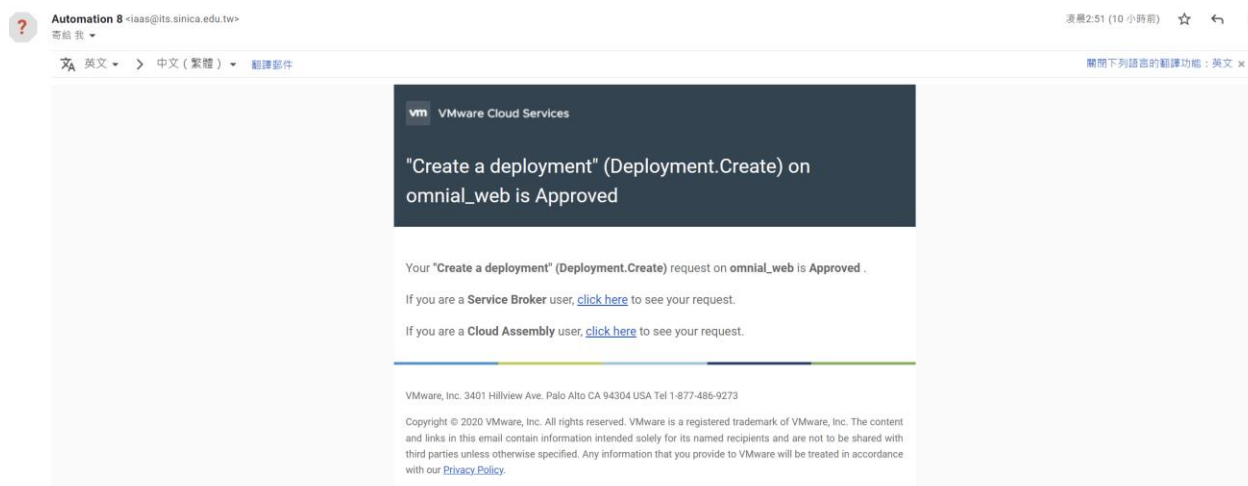
1. 虛擬機申請單已經正式提出

Waiting for approval - omnial_web - Deployment.Create 外郵 收件匣 X



2. 虛擬機申請單被核可通知

Approved - omnial_web - Deployment.Create 外郵 收件匣 X



七、管理者通知信件範例

1. Approval 動作需求的 E-Mail 通知信件

Waiting for your approval - omnia_web - Deployment.Create 通知 收件匣 x



Automation 8 <iaas@its.sinica.edu.tw>
寄給我

瀏覽 2:48 (10 小時前) ☆ ↶ ⋮

英文 > 中文 (繁體) 翻譯郵件

關閉下列語言的翻譯功能: 英文 x

 VMware Cloud Services

Waiting for your Approval - omnia_web - "Create a deployment" (Deployment.Create)

You have a pending approval request for omniaadmin to "Create a deployment" (Deployment.Create) request on omnia_web.

Based on the defined approval policies, the request is automatically **approved** on **06-28-2022 at 06:48 PM (UTC)** unless you approve or reject it before that date and time.

[Approve or reject the request now](#)

If you do not approve the request, consider adding a reason so that the requesting user understands your decision.

VMware, Inc. 3401 Hillview Ave. Palo Alto CA 94304 USA Tel 1-877-486-9273