

中央研究院資訊服務處會議網路服務申請表

申請人資訊

姓名		連絡電話	
Email			

申請人主管 (限助研究員以上/一級單位主管/院本部單位主管)

姓名		簽章	
----	--	----	--

會議資訊

會議名稱			
會議網站			
主辦單位		協辦單位	
會議日期		場布時間	
預估人數		撤場時間	

會議網路服務需求

會議場地	人文社會科學館	
	國際會議廳 <input type="checkbox"/> 無線 <input type="checkbox"/> 有線 第一會議室 <input type="checkbox"/> 無線 <input type="checkbox"/> 有線 第二會議室 <input type="checkbox"/> 無線 <input type="checkbox"/> 有線 四樓後長廊 <input type="checkbox"/> 無線 四樓交誼廳 <input type="checkbox"/> 無線 <input type="checkbox"/> 有線	活動中心
	蔡元培紀念館	第一會議室 <input type="checkbox"/> 無線 <input type="checkbox"/> 有線 第二會議室 <input type="checkbox"/> 無線 第三會議室 <input type="checkbox"/> 無線 第四會議室 <input type="checkbox"/> 無線 第五會議室 <input type="checkbox"/> 無線 平面演講廳 <input type="checkbox"/> 無線
	一樓會議室 <input type="checkbox"/> 無線 二樓會議室 <input type="checkbox"/> 無線	
無線網路	<input type="checkbox"/> 使用預設 SSID: SINICA-WIFI 免密碼 <input type="checkbox"/> 自訂 SSID _____ <input type="checkbox"/> 設定密碼 _____ *費用 2000 元/次	
資訊人員駐點服務	<input type="checkbox"/> 上班時段 _____ 小時 *人員駐點需額外收費, 200 元/小時	

(「申請須知」及「資訊服務處辦理結果」請參閱背面)

申請須知：

1. 請洽資訊服務處申請，並請於會議前兩週提出，以免因前置作業時間不足而影響服務提供。
2. 使用場地之單位若為院內所處中心，比照院內公用儀器設施使用，減收 50% 費用。另本院（院本部）主辦之會議免收費。
3. 使用常設無線網路服務「AS_Secure」、「AS_Guest」及「eduroam」不須申請及收費。
4. 請依會議需求，於「資訊服務處會議網路服務申請表」會議場地後方勾選網路需求。需無線網路者，請填寫無線網路 SSID 名稱。未填寫 SSID 名稱者，將提供預設之 SSID 名稱：「SINICA-WIFI」。
5. 自訂 SSID 或需設定密碼之無線網路，設定費每次 2000 元(院內所處中心依說明 2 減收)，並依每間會議室計價。
6. 有線網路僅於會議室講台提供，每網點設定費 2000 元(院內所處中心依說明 2 減收)，並依每間會議室計價。
7. 如需資訊人員提供現場支援服務(含待命)，請申請「資訊人員駐點服務」，上班時段每小時收費 200 元(院內所處中心依說明 2 減收)，非上班時段將由合作廠商提供服務，費用請洽合作廠商詢價。

資訊服務處辦理結果

收件日期：____年____月____日

1. 申請單位： 院本部 _____
 院內所處中心 _____
 院外使用單位 _____
2. 有線網路設定：無 講台網點設定____個
3. 無線網路設定：無 SSID：_____ 密碼：_____
4. 人員駐點：無 可 無法派遣
5. 申請網路服務之會議室：有線網路_____間，無線網路_____間
6. 會議網路費用總計：_____
7. 其他說明：_____

承辦人：_____ 科長：_____

中央研究院資訊服務處會議網路服務收費價目表

類別	項目	費用	
		院外單位	本院單位
網路設定	有線網路設定 (不提供座位區有線網路申請)	每次 2000 元	每次 1000 元
	無線網路設定(WIFI)	每次 2000 元	每次 1000 元
資訊人員駐點服務	上班時間	每次 200 元	每次 100 元
	非上班時間*	請洽廠商詢價	請洽廠商詢價

*在非上班時間，將由合作廠商提供協助，費用將由廠商進行報價並支付，其餘費用納入會議租借服務項目進行收費。

說明：

1. 請洽資訊服務處申請，並請於會議前兩週提出，以免因前置作業時間不足而影響服務提供。
2. 使用場地之單位若為院內所處中心，比照院內公用儀器設施使用，減收 50% 費用。另本院（院本部）主辦之會議免收費。
3. 使用常設無線網路服務「AS_Secure」、「AS_Guest」及「eduroam」不須申請及收費。
4. 請依會議需求，於「資訊服務處會議網路服務申請表」會議場地後方勾選網路需求。需無線網路者，請填寫無線網路 SSID 名稱。未填寫 SSID 名稱者，將提供預設之 SSID 名稱：「SINICA-WIFI」。
5. 自訂 SSID 或需設定密碼之無線網路，設定費每次 2000 元(院內所處中心依說明 2 減收)，並依每間會議室計價。
6. 有線網路僅於會議室講台提供，每網點設定費 2000 元(院內所處中心依說明 2 減收)，並依每間會議室計價。
7. 如需資訊人員提供現場支援服務(含待命)，請申請「資訊人員駐點服務」，上班時段每小時收費 200 元(院內所處中心依說明 2 減收)，非上班時段將由合作廠商提供服務，費用請洽合作廠商詢價。