**中央研究院開放平台專區資料集移轉申請單**

填表日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日 紀錄編號：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請單位 |  | 姓名 |  |
| 職稱 |  | 連絡電話 |  |
| 原始負責人 |  | 電子郵件 |  |
| 承接人 |  | 承接人本身必須先具備有平台資料提供者權限 | |
| 資料集名稱 |  | | |
| 移轉原因 |  | | |
| 是否同步刪除原始負責人權限  刪除 保留 | | | |
| 備註 |  | | |

※申請者必須具備「我的E政府公務帳號」身分。

請先登入「[我的E政府](https://www.gov.tw/)」，於「會員資料管理」/「個人資料」/「帳號資訊」中，查看您的身分是否為「公務人員」，若不是，請提出公務帳號申請，申請方式請「[點我了解](http://www8.www.gov.tw/egov/faq/FAQ05.html#bb)」。

※政府資料開放平台：前台<https://data.gov.tw/>、後台<https://cms.data.gov.tw/>。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 單位核章 | | |
| 申請人 | 科/組長(院本部) | 單位主管 |
|  |  |  |

以下由資訊服務處填寫

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 單位核章 | | | |
| 系統管理人員 | 組長 | 科長 | 單位主管 |
|  |  |  |  |